



оказания услуг осуществляет перечисление денежных средств в размере 30% общей стоимости услуг по настоящему договору на расчетный счет Исполнителя. Оставшуюся сумму в размере 70% Заказчик обязан оплатить Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания акта об оказании санитарно-эпидемиологических услуг.

3.5. Стоимость услуг по настоящему Договору может быть пересмотрена в связи с увеличением (сокращением) потребности Заказчика в оказании услуг путем внесения соответствующих изменений в договор.

3.6. Сумма аванса, перечисленного заказчиком, не является коммерческим кредитом для исполнителя, проценты за пользование авансом не начисляются.

3.7. В случае неисполнения обязательств по договору исполнителем, заказчик вправе потребовать возвращения, уплаченного им аванса и расторжения договора. Исполнитель должен перечислить сумму аванса в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования заказчика.

Источник оплаты \_\_\_\_\_

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

##### **4.1. Исполнитель обязан:**

4.1.1. Приступить к оказанию услуг в сроки, установленные настоящим Договором.

4.1.2. При оказании услуг, предусмотренных Договором руководствоваться утвержденным Положением об организации и проведении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников организаций в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области - Кузбассе».

4.1.3. Оказать услуги надлежащего качества.

4.1.4. Оказать услуги в полном объеме в течение всего срока действия договора.

4.1.5. После проведения профессиональной гигиенической подготовки должностных лиц и работников Заказчика результаты гигиенической аттестации внести в аттестационный лист, подписываемый специалистом Исполнителя, проводившим аттестацию.

4.1.6. Положительные результаты гигиенической аттестации внести в базу данных и личные медицинские книжки должностных лиц и работников Заказчика, защитив их квадратными голографическими знаками.

4.1.7. Передать Заказчику результаты профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников в виде оформленных личных медицинских книжек.

4.1.8. Незамедлительно поставить в известность Заказчика (с обязательным письменным подтверждением) о возникновении обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего договора.

4.1.9. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных и их безопасность при обработке в соответствии с законодательством о персональных данных, а также иных сведений, составляющих тайну в соответствии с действующим законодательством, в случае, если при исполнении обязательств по договору требуется доступ к таким данным или такие данные стали известными в процессе исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

##### **4.2. Исполнитель имеет право:**

4.2.1. Требовать от Заказчика надлежащего выполнения принятых им обязательств по настоящему Договору.

4.2.2. Не приступать к оказанию услуг, в одностороннем порядке перенести дату исполнения на соответствующее количество дней, в случае невыполнения Заказчиком пунктов 3.3, 3.4.

4.2.3. Приостановить оказание услуг по Договору, в случае 30 (Тридцати) дневной просрочки Заказчиком оплаты услуг, оказанных Исполнителем.

##### **4.3. Заказчик обязан:**

4.3.1. Не позднее дня подписания настоящего договора предоставить документы, необходимые для проведения профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

4.3.2. Произвести оплату по настоящему договору в порядке и в сроки, установленные разделом 3 договора.

4.3.3. Уведомить Исполнителя в 3-дневный срок об изменении своего юридического адреса, почтового адреса, телефонов, указанных в разделе 12 договора. Иначе направление корреспонденции по прежнему адресу, а равно возврат такой корреспонденции с отметкой о выбытии адресата будет считаться надлежащим уведомлением Заказчика.

#### **4.4. Заказчик имеет право:**

4.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения принятых им обязательств по настоящему Договору.

4.4.2. Осуществлять контроль за исполнением договора, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

### **5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

5.1. В период действия договора Заказчик самостоятельно получает оформленные после оказания услуг Исполнителем вновь оформленные личные медицинские книжки, а также документы на оплату с актами об оказании услуг у Исполнителя.

5.2. Заказчик обязан подписать акт об оказании услуг в течение десяти дней с момента его получения либо предоставить мотивированный отказ в письменном виде в этот же срок. В случае не подписания Заказчиком акта об оказании услуг, его невозвращения Исполнителю и не предоставления письменных возражений в месячный срок с момента направления Заказчику акта об оказании услуг, услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком.

5.3. Документы (счета и (или) счета-фактуры, акты об оказании услуг, договор) могут быть предоставлены (подписаны) и/или выставлены на бумажном носителе и переданы Ответственному лицу Заказчика и/или в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, которая является аналогом печати организации вместе с подписью ответственного лица, с согласия обеих сторон путем приглашения к электронному обмену через Оператора электронного документооборота (ЭДО), с одной стороны, и принятие этого приглашения с другой стороны.

5.4. Сторона, иницирующая проведение сверки взаимных расчетов по Договору, составляет и направляет в адрес другой стороны акт сверки взаимных расчетов в двух экземплярах любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить получение такого уведомления адресатом. В таком случае подписание акта сверки расчетов осуществляется в течение трех рабочих дней со дня его получения. В случае неполучения ответа в течение более десяти рабочих дней после направления стороне акта сверки взаимных расчетов он считается признанным (согласованным) обеими сторонами.

### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пени).

6.3. Размер штрафа устанавливается договором в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 N 1042 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком,

исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом» (далее – Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042), в виде фиксированной суммы, в том числе рассчитываемой как процент цены договора, или в случае, если договором предусмотрены этапы исполнения договора, как процент этапа исполнения договора.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одну трехсотую действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей.

6.6. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договора и фактически исполненных Исполнителем.

6.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа, устанавливается в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 - 8 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ):

- 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей.

6.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства (в том числе просрочки исполнения обязательства Исполнителем), предусмотренного договором, Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штраф).

6.10. В случае, если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору, Исполнитель обязан возместить такие убытки Заказчику независимо от уплаты неустойки.

6.11. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по договору, не освобождают нарушившую условия договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.12. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

## **7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры, связанные с заключением, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров.

7.2. В случае недостижения соглашения путем переговоров заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом.

7.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов (за исключением сообщений (документов), для которых законом либо Договором предусмотрен специальный способ направления):

-с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;

-заказным письмом с уведомлением о вручении;

ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении;

-электронной почтой.

7.4. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения ей или ее представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

7.5. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 20 календарных дней.

7.6. В случае, если спор и разногласия не урегулированы в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение срока, указанного в п. 7.5. Договора, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Кемеровской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства (то есть такие обстоятельства, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении) непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

8.2. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы. Наступление указанных обстоятельств продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства, и разумному сроку для его устранения.

8.3. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если Сторона по договору не сообщит о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

## **9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны обязуются не выплачивать, не предлагать выплатить и не разрешать выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомερных преимуществ или иных неправомερных целей. При исполнении своих обязательств по договору Стороны обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства

и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 9.1 договора или иных требований антикоррупционного законодательства, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения о том, что нарушение не произошло или не произойдет. Подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления.

## **10. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

10.1. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации. Для целей настоящего пункта под информацией понимается информация о Сторонах, о формах и методах выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, об отношениях Сторон в ходе выполнения обязательств по настоящему Договору, а также информация о состоянии финансово-хозяйственной деятельности или имущества любой из Сторон.

10.2. Принятые Заказчиком и Исполнителем обязательства по соблюдению конфиденциальности или неиспользованию информации, полученной в ходе оказания Услуг по настоящему Договору, не распространяются на общедоступную информацию или информацию, которая становится известна третьим сторонам не по вине Стороны, получившей соответствующую информацию.

10.3. Если в соответствии с законодательством или договорными отношениями Исполнитель должен раскрыть конфиденциальную информацию, он должен уведомить Заказчика о раскрытой информации, в случае если это не запрещено законодательством.

10.4. Обязательства по обеспечению конфиденциальности информации, предусмотренные настоящим Договором, не распространяются на предоставление информации государственным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Вышеперечисленные обязательства действуют во все время действия настоящего Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после расторжения настоящего Договора.

10.6. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

11.1. В случае нарушения Заказчиком требования Исполнителя о предоставлении документов для организации и проведения профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников Исполнитель вправе прекратить оказание услуг в одностороннем порядке и отказаться от выполнения настоящего Договора, о чем он письменно информирует Заказчика.

11.2. В случае неисполнения Заказчиком условий настоящего Договора, по истечении 21 календарного дня со дня поступления заявки, Договор считается расторгнутым по инициативе Исполнителя. Документы и образцы возвращаются Заказчику по его письменному заявлению.

11.3. В случае, если Исполнитель приступил к оказанию услуг, предусмотренных п.1.1. настоящего Договора, предварительная оплата, поступившая от Заказчика, возвращается Исполнителем Заказчику с учетом удержания в пользу Исполнителя суммы затрат за оказанные услуги.

11.4. Договор считается расторгнутым в случае привлечения Исполнителя органом государственной власти к выездной проверке Заказчика со дня начала контрольных (надзорных мероприятий).

11.5. Расторжение Договора возможно по соглашению сторон, либо путем обращения в Арбитражный суд Кемеровской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.6. Договор, может быть расторгнут любой стороной в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации с письменным уведомлением об этом другой стороны за 5 банковских дней до даты расторжения при условии погашения задолженностей сторонами друг другу.

11.7. Условия настоящего Договора могут быть изменены при наличии объективных причин. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

11.8. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует до «25» декабря 2024г., а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами обязательств.

11.9. Момент заключения Договора определяется по правилам ч.1 ст.433 ГК РФ в момент получения Стороной, направившей оферту, ее акцепта.

11.10. Если ни одна из сторон не может доказать дату доставки подписанного Договора, то датой вступления в силу договора считается дата проставления последней подписи лиц уполномоченных на подписание договора.

11.11. При отсутствии других дат считать датой вступления договора в силу ту, что указана в верхнем правом углу титульного листа Договора.

11.12. При отсутствии в Договоре дат, указанных в пунктах 11.10., 11.11 настоящего Договора момент заключения Договора определяется по правилам ч.3 ст.438 ГК РФ, с момента совершения Стороной, получившей оферту, действий по выполнению указанных в ней условий договора (уплата соответствующей суммы и т.п.).

11.13. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

11.14. Перечень лиц Заказчика, ответственных за подписание и получение актов об оказании услуг, счетов, счетов-фактур (ФИО, должность, подпись лица): \_\_\_\_\_, в случае изменение ответственного лица в 3-х дневный срок письменно (факс, эл. почтой) известить Исполнителя.

## 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. Копии Учредительных документов, Аттестатов аккредитации и другие документы ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области - Кузбассе», размещены на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru); [www/42rospotrebnadzor.ru/257](http://www/42rospotrebnadzor.ru/257).

### 13. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Исполнитель:**

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области - Кузбассе»  
Юридический адрес: 650002, г. Кемерово, пр-т Шахтеров, 20  
ИНН 4205081103, КПП 420501001  
л/с 20396Х66810 в УФК по Кемеровской области-Кузбассу,  
р/с 03214643000000013900  
к/с 40102810745370000032  
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области – Кузбассу г Кемерово  
БИК 013207212  
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области-Кузбассе» в городе Тайге и Яшкинском районе  
652010, пгт. Яшкино, ул. Гагарина, 52А-1, помещение 1  
ИНН 4205081103, КПП 424643001  
Эл.почта yash@42cgie.ru

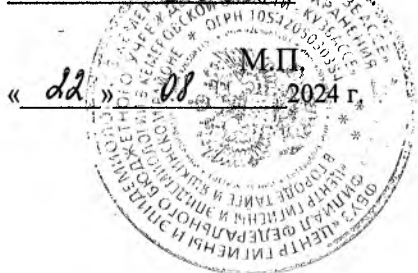
**Заказчик:**

**МБОУ «СОШ № 5 ЯМО»**  
Адрес: 652010, РФ, Кемеровская область - Кузбасс, Яшкинский муниципальный округ, пгт.Яшкино, ул.Куйбышева, 14 а  
ИНН 4247001861 КПП 424601001  
Расчетный счет 03234643325460003901  
БИК 013207212  
Отделение Кемерово Банка России//УФК по Кемеровской области – Кузбассу г Кемерово  
Корсчет (ЕКС) 40102810745370000032  
Получатель: Финансовое управление (МБОУ «СОШ № 5 ЯМО» л/с 20396Б73590)  
ОГРН 1024202290573  
тел. 8 38455 2-62-92

E-mail: ja.5school@mail.ru

**Исполнитель:**

И.о.главного врача Филиала ФБУЗ «ЦГиЭКО» в пгт Яшкино  
Т.М.Плотникова

**Заказчик:**

Директор МБОУ «СОШ № 5 ЯМО»  
Г.В.Балтовская  
М.П.





Приложение № 1  
к договору № 199-ЯШ от 22 августа 2024 года

**Спецификация**  
к договору № 199-ЯШ от 22.08.2024

| № п/п           | Код услуги по прежнему прейскуранту | Наименование услуг  | Ед.изм | Кол-во | Цена за единицу (тариф) без учета НДС, руб. | Стоимость без учета НДС, руб. |
|-----------------|-------------------------------------|---|--------|--------|---|-------------------------------|
| 1               | 4                                   | Профессиональная гигиеническая подготовка очно-заочная форма в группе | чел    | 30     | 475,00                                      | 14250,00                      |
| Итого (без НДС) |                                     |   |        |        |   | <b>14250,00</b>               |
| в том числе НДС |                                     |   |        |        |   | <b>2850,00</b>                |
| Всего к оплате  |                                     |   |        |        |   | <b>17100,00</b>               |

**Исполнитель:**  
И.о. главного врача Филиала ФБУЗ  
«ЦГиЭКО» в г.п.т. Яшкино  
\* \* Т.М.Плотникова



**Заказчик:**  
Директор МБОУ «СОШ № 5 ЯМО»  
Г.В.Балтовская  
М.П.



Исп. бухгалтер: Жеребухина М.А.  
Тел. (384 55) 5 13 92